



<p>Ministerio de Energía y Minas</p>  <p>República del Ecuador Gobierno del Encuentro Juntos lo logramos</p>	<p>Instructivo para gestión del trámite: Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas, en línea a través de la plataforma Gob.ec</p>	<p>Código: M-IT-S.03-DPPSACHA-01</p> <p>Versión: 03</p>
---	--	---


RESPONSABILIDAD Y VIGENCIA

	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA ELECTRÓNICA
<p>ELABORADO Y/O MODIFICADO POR:</p>	<p>Juan Carlos Ríos</p> <p>Patricia Luna</p>	<p>Analistas de Procesos y Servicios</p>	
<p>REVISADO POR RESPONSABLE DE PROCESO:</p>	<p>Mariela Nathalie Arias Espinosa</p>	<p>Directora de Planes, Programas y Seguimiento Técnico a Contratos de Hidrocarburos y Áreas Asignadas</p>	
<p>APROBADO POR RESPONSABLE DE MACRO PROCESO / DELEGADO</p>	<p>Andrea Vanessa Ledesma Alarcón</p>	<p>Subsecretaría de administración de contratos de hidrocarburos y áreas asignadas</p>	
<p>FECHA DE INICIO DE VIGENCIA DEL DOCUMENTO (dd/mm/aaaa):</p>			<p>31/08/2022</p>

<p>Ministerio de Energía y Minas</p>  <p>República del Ecuador Gobierno del Encuentro Juntos lo logramos</p>	<p>Instructivo para gestión del trámite: Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas, en línea a través de la plataforma Gob.ec</p>	<p>Código: M-IT-S.03-DPPSACHA-01</p> <p>Versión: 03</p>
---	--	---

Contenido

- 1. OBJETIVO 3
- 2. ALCANCE 3
- 3. GUÍA DE USUARIO PARA GESTIONAR TRÁMITES EN LÍNEA EN GOB.EC 3
- 4. CONTROL DE CAMBIOS..... 16

<p>Ministerio de Energía y Minas</p> 	<p>Instructivo para gestión del trámite: Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas, en línea a través de la plataforma Gob.ec</p>	<p>Código: M-IT-S.03-DPPSACHA-01</p> <p>Versión: 03</p>
--	--	---

1. OBJETIVO

Establecer una guía para los usuarios externos que requieren gestionar el trámite: Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas, a través de la plataforma web www.gob.ec.

2. ALCANCE

Desde la solicitud del trámite “Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas” en línea, hasta la entrega de la resolución de aprobación correspondiente a través de la plataforma Gob.ec.

3. GUÍA DE USUARIO PARA GESTIONAR TRÁMITES EN LÍNEA EN GOB.EC

El usuario ingresa a la plataforma GOB.EC a través del link www.gob.ec, utilizando el navegador de internet Mozilla Firefox



Gráfico 1: Imagen del navegador de internet Firefox

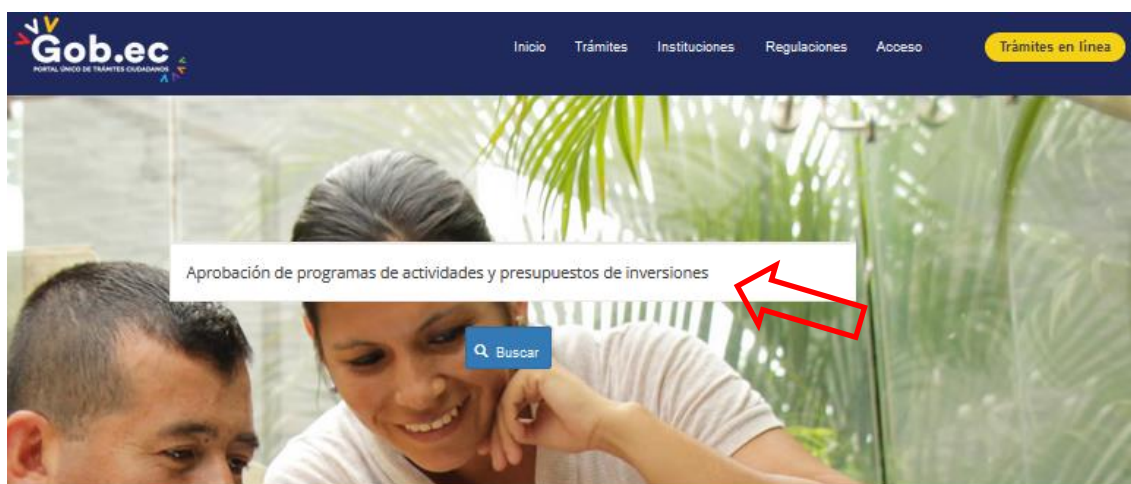


Gráfico 2: Captura de pantalla de www.gob.ec

En el buscador de la plataforma www.gob.ec colocar el nombre del trámite requerido: “Oficialización de reservas por contrato petrolero” y dar click en el símbolo “Buscar”, así (Ver gráfico 3):


<p>Ministerio de Energía y Minas</p> 	<p>Instructivo para gestión del trámite: Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas, en línea a través de la plataforma Gob.ec</p>	<p>Código: M-IT-S.03-DPPSACHA-01</p> <p>Versión: 03</p>
--	--	---



Gráfico 3: Captura de pantalla del buscador de trámites de la plataforma www.gob.ec

Posteriormente se desplegará el nombre del trámite con una breve descripción del mismo, y la institución que presta el servicio, es decir, Ministerio de Energía y Minas. Aquí es importante indicar que se debe dar click en el nombre del trámite (Ver gráfico 4), así:



Gráfico 4: Captura de pantalla del nombre del trámite del buscador de www.gob.ec

Una vez ingresado al trámite se despliega toda la información relacionada con el mismo, donde consta: una breve descripción, a quién está dirigido, requisitos obligatorios, procedimiento, costo, nombre y número de contacto de los funcionarios responsables del área para atender el trámite y el link para realizar el trámite en línea. (Ver gráfico 5)

Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas

Ministerio de Energía y Minas • Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas



Contenido

Descripción

- ¿A quién está dirigido?
- ¿Qué necesito para hacer el trámite?
- ¿Cómo hago el trámite?
- ¿Cuál es el costo del trámite?
- ¿Dónde y cuál es el horario de atención?
- ¿Cuál es la vigencia de lo emitido al completar el trámite?

Contacto para atención ciudadana

Ir al trámite en línea


¿Te sirvió el contenido?

¿Qué obtendré si completo satisfactoriamente el trámite?

- Resolución de aprobación o negación

Gráfico 5: Captura de pantalla de descripción del trámite en la plataforma www.gob.ec

A continuación se debe dar click en la opción “Ir al trámite en línea” y posteriormente se visualizará la siguiente pantalla (Ver gráfico 6), que indica el formulario del trámite con los 4 pasos que se deben completar para realizar la solicitud en línea.

<p>Ministerio de Energía y Minas</p>  <p>República del Ecuador Gobierno del Encuentro Juntos lo logramos</p>	<p>Instructivo para gestión del trámite: Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas, en línea a través de la plataforma Gob.ec</p>	<p>Código: M-IT-S.03-DPPSACHA-01</p> <p>Versión: 03</p>
---	--	---

Formulario de trámite

🏠 Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas • [Formulario de trámite](#)

1
Datos del solicitante

2
Datos del trámite

3
Firma

4
Comprobante

Formulario de inicio de trámite

Completando todos los pasos de este formulario iniciará el trámite: Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas

Este trámite es atendido por: **Ministerio de Energía y Minas (MEM)**

🔗 **Trámite: Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas**

! Formulario optimizado para Mozilla Firefox

Estimado usuario este formulario esta optimizado su uso para Mozilla Firefox, si usted no puede realizar correctamente las acciones sugerimos utilizar este navegador para realizar su solicitud.

Tipo de identificación*

Registro Único del Contribuyente (RUC)

Número de identificación*

Identificación del solicitante

Correo electrónico*

Teléfono

Política de términos de uso

- Confirmo que estoy autorizado a realizar este trámite y la información proporcionada es veraz y actualizada.
- Usted está de acuerdo con nuestros términos y condiciones, acepto que este sitio recoja información del usuario para poder brindar el servicio.
- Para conocer el tratamiento que damos a su información personal, revise la Política para el tratamiento de datos personales.

Acepto la política de términos de uso.*


Gráfico 6: Captura de pantalla de pasos del Formulario del trámite

PASO 1. Datos del solicitante

En esta sección se debe seleccionar el tipo de identificación con el cual se realizará la solicitud. Se debe seleccionar el casillero “*Registro Único de Contribuyente (RUC)*”

Además se debe completar toda la información requerida. (Ver gráfico 7)

- En la **Número de identificación** se debe colocar el número de RUC de la empresa petrolera que solicita el trámite.
- En la **Identificación del solicitante** se debe colocar el número de cédula, el correo y el número de teléfono, de la persona delegada de la empresa que va a gestionar el trámite, es decir, la persona a la cual serán dirigidos las notificaciones, estados en los que se encuentra el trámite y Resolución de aprobación del mismo.

<p>Ministerio de Energía y Minas</p> 	<p>Instructivo para gestión del trámite: Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas, en línea a través de la plataforma Gob.ec</p>	<p>Código: M-IT-S.03-DPPSACHA-01</p> <p>Versión: 03</p>
--	--	---

NOTA: Es importante que la persona que realice la solicitud del trámite este pendiente de las notificaciones que le serán remitidas al correo electrónico que fue registrado en la plataforma www.gob.ec, ya que de esto depende la adecuada gestión del trámite.

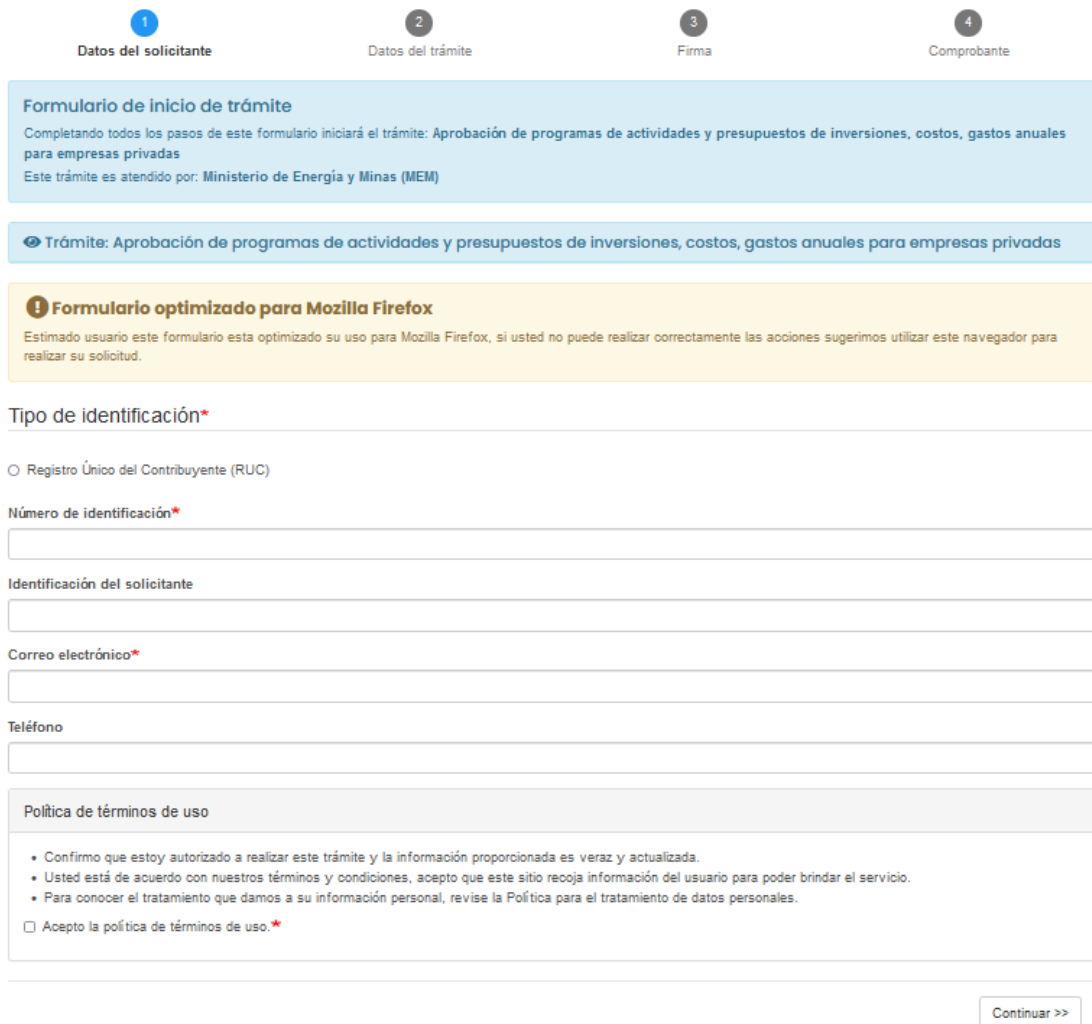


Gráfico 7: Captura de pantalla de Datos del solicitante

A continuación se debe leer la **Política de términos de uso** y dar click en la casilla que indica: “Acepto la política de términos de uso”, (Ver gráfico 8) y continuar:

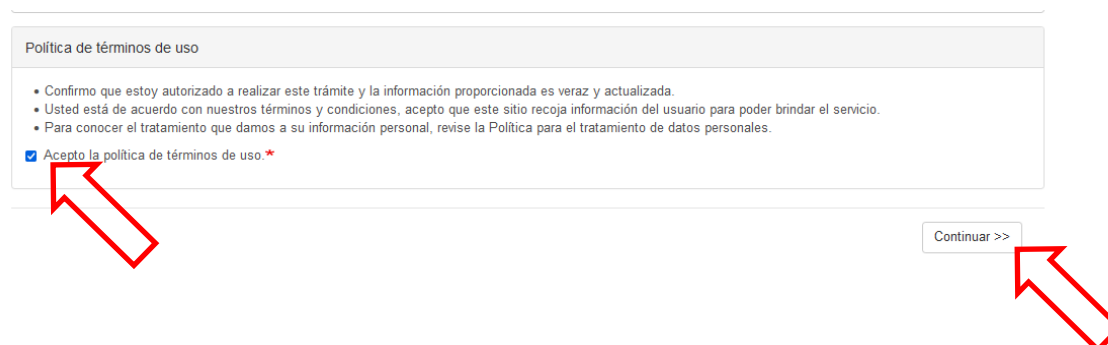


Gráfico 8: Captura de pantalla de Políticas de términos de uso

Una vez aceptada la “Política de términos de uso” y puesta la opción **“Continuar”**, automáticamente se despliega una ventana emergente con el **“Validador de formulario”** que va a solicitar ingresar información específica de confirmación del número de RUC y del número de identificación del solicitante. (Ver gráfico 9). Esta información se valida con las plataformas del SRI y del Registro Civil, según corresponda, y tiene por objetivo corroborar que los datos de los usuarios son correctos y salvaguardar la información que se ingrese. Adicionalmente, automáticamente gob.ec envía un código alfanumérico al correo registrado, mismo que debe ser colocado en la casilla que indica **“Código de confirmación, enviado a su correo electrónico.”**

NOTA: Verificar que el navegador de internet no tenga bloqueado el permiso de “ventanas emergentes” ya que esto impediría la validación de datos.

Una vez llenados todos estos campos se debe dar click en el botón “Continuar” (Ver gráfico 9)

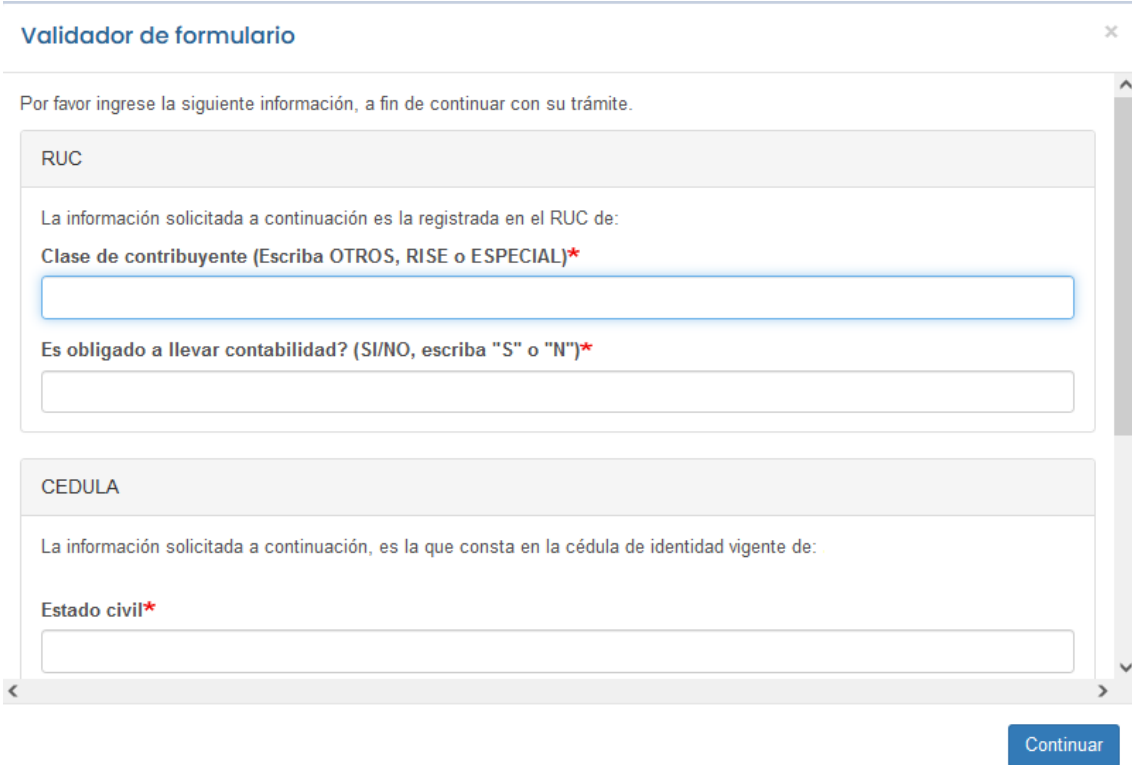


Gráfico 9: Captura de pantalla de ventana emergente de “Validador del formulario”

PASO 2: Datos del trámite

En este paso se despliega el formulario del trámite con información y requisitos técnicos del mismo, que deben ser completados con los anexos que se detallan en el formulario, así (Ver gráfico 10):

Formulario de trámite

1
Datos del solicitante

2
Datos del trámite

3
Firma

4
Comprobante

Trámite: Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas

Solicitud de aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas

Solicitud

Detalle del Acta de recomendación del Comité de Supervisión

Anexos

Si usted dispone de un documento con capacidad mayor a 6MB utilizar el siguiente link para comprimir el archivo: [COMPRIMIR](#)

Documento con el informe que registre las actividades e inversiones adicionales si es del caso.

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

[Requerimientos para subir archivo](#)

Documento con el informe que registre las actividades e inversiones comprometidas en los contratos suscritos, modificadas, reprogramadas o sustituidas

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

[Requerimientos para subir archivo](#)

Factura emitida por el MERNNR

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

[Requerimientos para subir archivo](#)

✓ Guardar

Continuar >>

Gráfico 10: Captura de pantalla de Datos del trámite

Anexos

Si usted dispone de un documento con capacidad mayor a 6MB utilizar el siguiente link para comprimir el archivo: [COMPRIMIR](#)

Documento con el informe que registre las actividades e inversiones adicionales si es del caso.

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

[Requerimientos para subir archivo](#)

Documento con el informe que registre las actividades e inversiones comprometidas en los contratos suscritos, modificadas, reprogramadas o sustituidas

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.


[Requerimientos para subir archivo](#)

Factura emitida por el MERNNR

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

[Requerimientos para subir archivo](#)

Gráfico 11: Captura de pantalla Anexos de Formulario del trámite

<p>Ministerio de Energía y Minas</p> 	<p>Instructivo para gestión del trámite: Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas, en línea a través de la plataforma Gob.ec</p>	<p>Código: M-IT-S.03-DPPSACHA-01</p> <p>Versión: 03</p>
--	--	---

Finalmente se debe adjuntar los documentos Anexos (Ver gráfico 11), seleccionando la casilla y adjuntando los documentos respectivos correspondientes a los anexos.

NOTA: Si los archivos superan la capacidad asignada en la plataforma www.gob.ec (6Megas) se debe dar click en el link [“COMPRIMIR”](#).

Finalmente dar click en la opción “Guardar” y Continuar.

PASO 3: Firma

En esta sección el solicitante firmará la solicitud de ingreso del trámite, para lo cual contará con dos opciones (Ver gráfico 12):

- **Firma digital (requiere certificado de firma).** Al escoger esta opción el solicitante deberá contar con firma electrónica,
- **Firma manual (escaneado).** En esta opción el solicitante deberá descargar el documento, imprimirlo, firmarlo al final de la solicitud, escanearlo de forma legible; y subirlo. El formato disponible para la carga debe ser en PDF, tamaño máximo del archivo 1 Megabyte y el nombre no debe ser extenso.

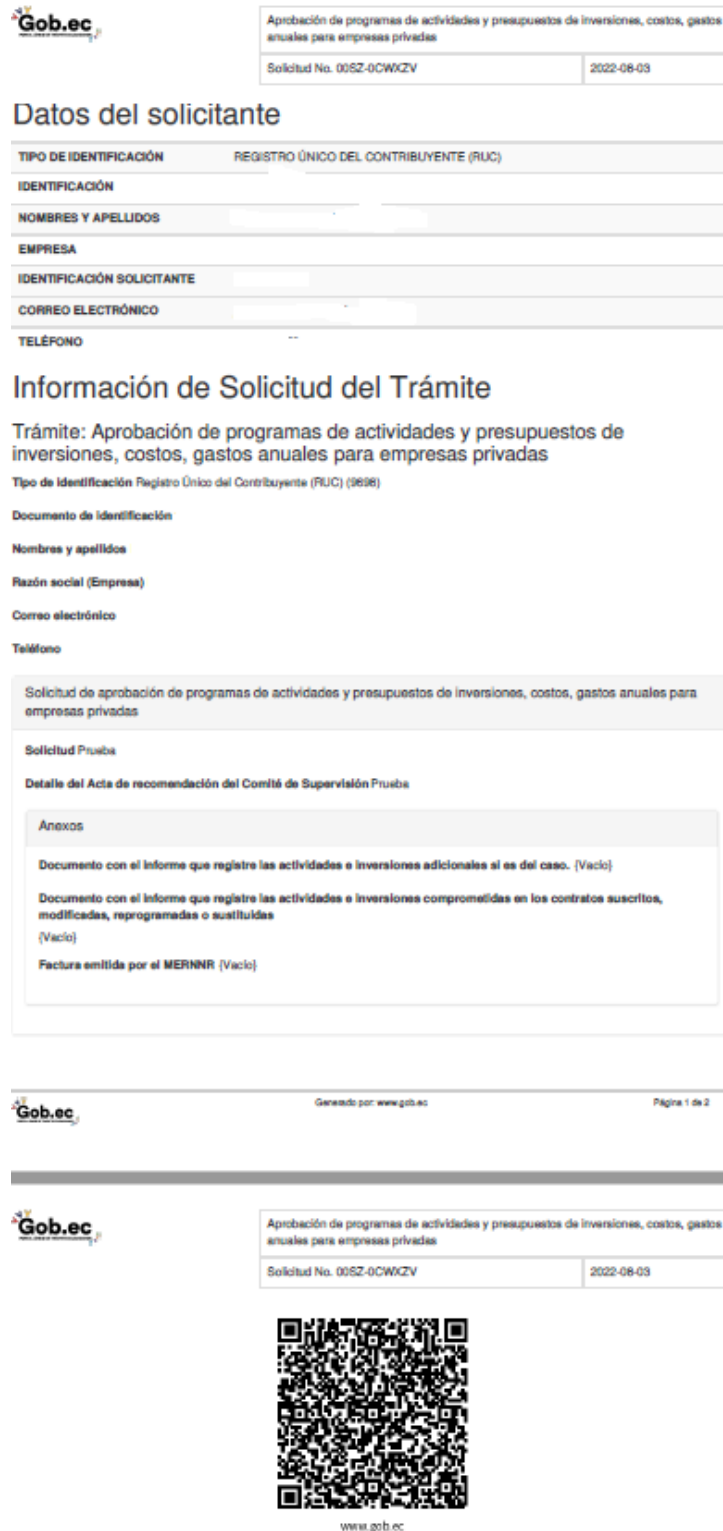


The screenshot shows a web form titled "Formulario de trámite" with a progress bar indicating four steps: 1. Datos del solicitante, 2. Datos del trámite, 3. Firma (highlighted), and 4. Comprobante. Below the progress bar, the current step is "Trámite: Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas". A message states: "Para enviar su trámite debe firmarlo, puede realizarlo usando:" followed by two bullet points: "Firma digital: deberá firmar electrónicamente el documento (requiere de un certificado de firma electrónica reconocido en el Ecuador). Para ello deberá tener instalado el software gratuito FirmaEC, mismo que puedo descargarlo desde: www.firmadigital.gob.ec" and "Firma manual: deberá descargar el documento generado, imprimir, firmarlo y cargarlo." Under the heading "Tipo de firma", there are two radio buttons: "Firma digital (requiere certificado de firma)" and "Firma manual (escaneada)", with the second one selected. Below this is a "Solicitud generada" section with a "Descargar documento" button. The "Documento de solicitud" section shows a file upload area with a placeholder "Examinar..." and the text "No se ha seleccionado ningún archivo." Below the upload area, there is a link "Cargar documento de solicitud" and a link "Requerimientos para subir archivo". At the bottom right, there are two buttons: "<< Anterior" and "Guardar y continuar" (highlighted in green).

Gráfico 12: Captura de pantalla de Firma de solicitud del trámite

Procedimiento para Opción Firma manual (escaneado):

En primer lugar se debe descargar la **solicitud generada** que aparecerá de acuerdo a la siguiente pantalla (Ver gráfico 13):



The screenshot displays the 'Gob.ec' portal interface. At the top, there is a header with the logo and the text 'Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas'. Below this, a table shows 'Solicitud No. 005Z-0CWIZV' and the date '2022-08-03'.


The main content area is titled 'Datos del solicitante' and contains several input fields: 'TIPO DE IDENTIFICACIÓN' (REGISTRO ÚNICO DEL CONTRIBUYENTE (RUC)), 'IDENTIFICACIÓN', 'NOMBRES Y APELLIDOS', 'EMPRESA', 'IDENTIFICACIÓN SOLICITANTE', 'CORREO ELECTRÓNICO', and 'TELÉFONO'.

Below this is the 'Información de Solicitud del Trámite' section, which includes the title 'Trámite: Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas', the identification type 'Registro Único del Contribuyente (RUC) (9698)', and various identification details like 'Documento de identificación', 'Nombres y apellidos', 'Razón social (Empresa)', 'Correo electrónico', and 'Teléfono'.

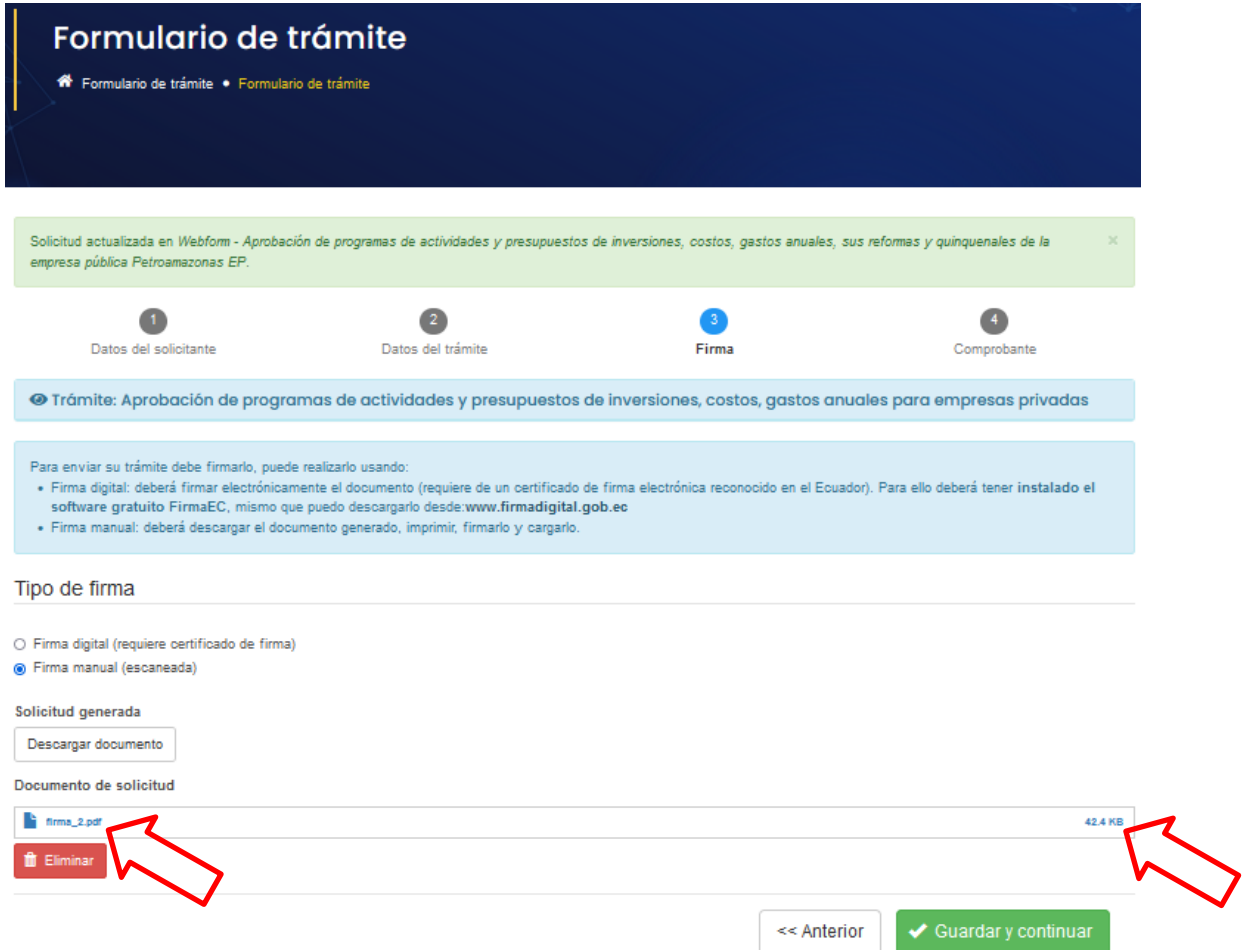
The 'Anexos' section lists three documents: 'Documento con el informe que registre las actividades e inversiones adicionales al es del caso. [Vacio]', 'Documento con el informe que registre las actividades e inversiones comprometidas en los contratos suscritos, modificadas, reprogramadas o sustituidas [Vacio]', and 'Factura emitida por el MERNNR [Vacio]'.

At the bottom, there is a footer with the 'Gob.ec' logo, the text 'Generado por: www.gob.ec', and 'Página 1 de 2'. A large QR code is centered at the bottom of the page, with the URL 'www.gob.ec' below it.

Gráfico 13: Captura de pantalla de Solicitud generada

<p>Ministerio de Energía y Minas</p> 	<p>Instructivo para gestión del trámite: Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas, en línea a través de la plataforma Gob.ec</p>	<p>Código: M-IT-S.03-DPPSACHA-01</p> <p>Versión: 03</p>
--	--	---

IMPORTANTE: Al escoger la opción de *“Firma manual”*, esperar un tiempo prudente para asegurarse que el archivo firmado y escaneado se cargue completamente antes de dar click en la opción *“Guardar y continuar”*. Se confirma la carga del archivo cuando aparece en color azul el tamaño del archivo adjuntado en la parte derecha del archivo y bajo el mismo la opción *“Eliminar”*. (Ver gráfico 14)



Formulario de trámite

Formulario de trámite • Formulario de trámite

Solicitud actualizada en Webform - Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales, sus reformas y quinquenales de la empresa pública Petroamazonas EP.

1 Datos del solicitante 2 Datos del trámite 3 **Firma** 4 Comprobante

Trámite: Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas

Para enviar su trámite debe firmarlo, puede realizarlo usando:

- Firma digital: deberá firmar electrónicamente el documento (requiere de un certificado de firma electrónica reconocido en el Ecuador). Para ello deberá tener instalado el software gratuito FirmaEC, mismo que puedo descargarlo desde: www.firmadigital.gob.ec
- Firma manual: deberá descargar el documento generado, imprimir, firmarlo y cargarlo.

Tipo de firma

Firma digital (requiere certificado de firma)

Firma manual (escaneada)

Solicitud generada

Descargar documento

Documento de solicitud

firma_2.pdf 42.4 KB

Eliminar

<< Anterior ✓ Guardar y continuar

Gráfico 14: Captura de pantalla de archivo cargado manualmente

Procedimiento para Opción Firma digital:

Al escoger la opción firma digital, se desplegará el Tipo de Certificado de firma electrónica que posee el usuario. Las opciones son: Dispositivo token o Archivo (Ver gráfico 15)



Formulario de trámite

Formulario de trámite • **Formulario de trámite**

Solicitud actualizada en Webform - Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales, sus reformas y quinquenales de la empresa pública Petroamazonas EP.

1 Datos del solicitante 2 Datos del trámite **3 Firma** 4 Comprobante

Trámite: Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas

Para enviar su trámite debe firmarlo, puede realizarlo usando:

- Firma digital: deberá firmar electrónicamente el documento (requiere de un certificado de firma electrónica reconocido en el Ecuador). Para ello deberá tener instalado el software gratuito FirmaEC, mismo que puedo descargarlo desde: www.firmadigital.gob.ec
- Firma manual: deberá descargar el documento generado, imprimir, firmarlo y cargarlo.

Tipo de firma

Firma digital (requiere certificado de firma)

Firma manual (escaneada)

Tipo de certificado de firma electrónica

Dispositivo token

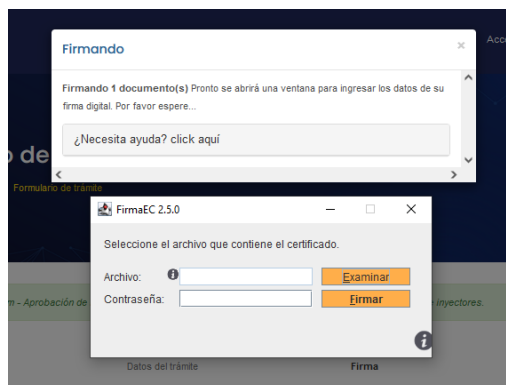
Archivo

<< Anterior **Guardar y continuar**

Gráfico 15: Captura de pantalla de Tipo de certificado de firma electrónica

Una vez escogido el tipo de certificado se despliega una ventana emergente donde podrá escoger la aplicación de firma electrónica que posea el usuario, donde procederá a firmar electrónicamente la solicitud.

Una vez finalizado el proceso de firma electrónica se despliega la ventana emergente de confirmación de solicitud firmada (Ver gráfico 16)



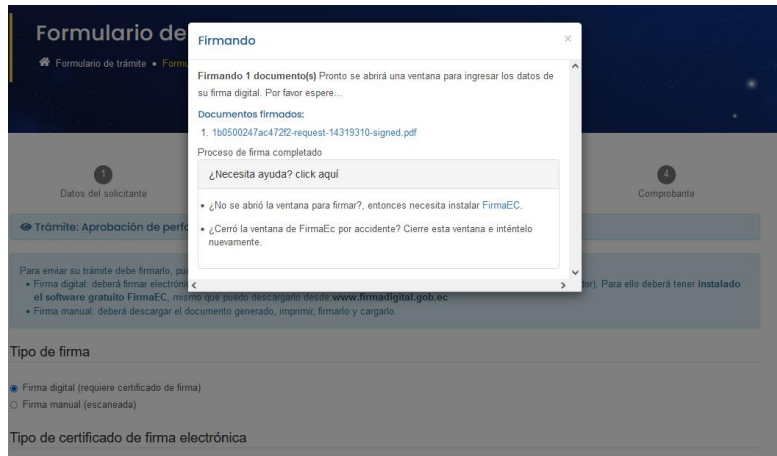


Gráfico 16: Captura de pantalla de solicitud firmada electrónicamente.

PASO 4: Comprobante

En esta sección se desplegará los próximos pasos a seguir por el solicitante y se podrá descargar el comprobante de inicio del trámite (Ver gráfico 17). Este comprobante cuenta **con un número único de identificación del trámite**, con el cual el solicitante podrá realizar el seguimiento con los técnicos responsables de la gestión del mismo. (Ver gráfico 18)

NOTA: Los nombres de los técnicos responsables con sus datos de contacto se encuentran en la página de información del trámite en la opción: **“¿Dónde y cuál es el horario de atención?”** y adicionalmente en la opción: **“Contacto para atención ciudadana”** en la plataforma gob.ec

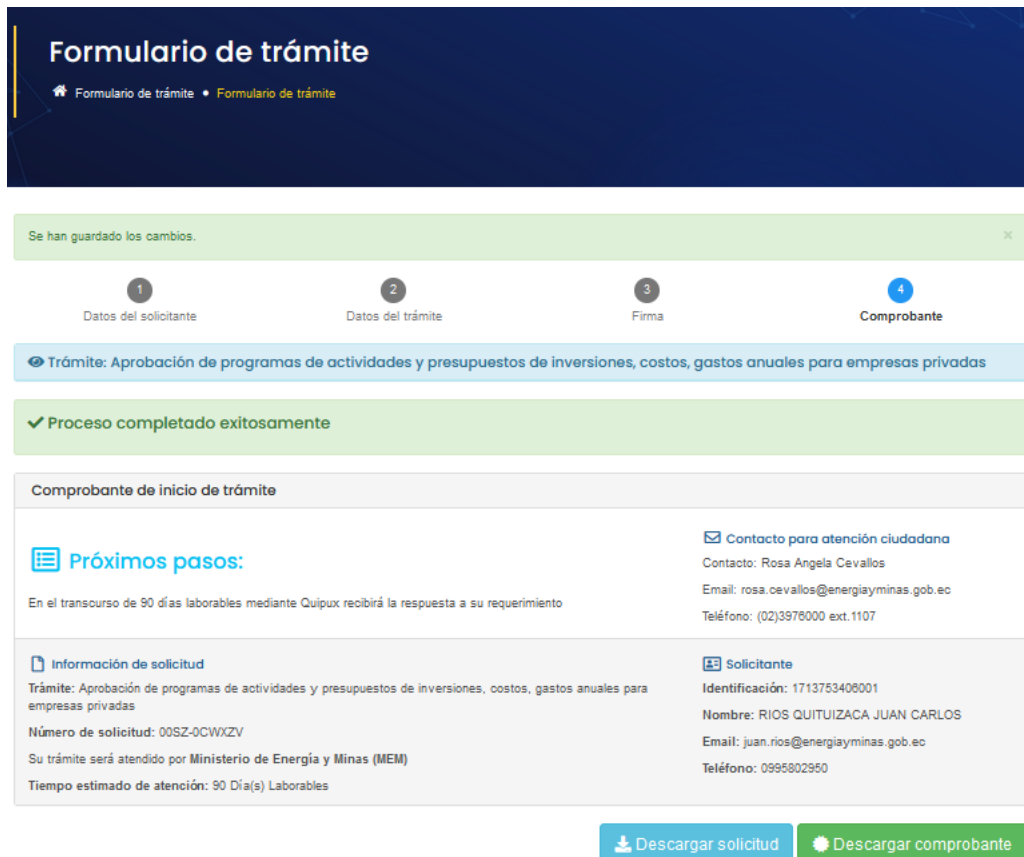



Gráfico 17: Captura de pantalla para generación de comprobante del trámite

<p>Ministerio de Energía y Minas</p> 	<p>Instructivo para gestión del trámite: Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas, en línea a través de la plataforma Gob.ec</p>	<p>Código: M-IT-S.03-DPPSACHA-01</p> <p>Versión: 03</p>
--	--	---



Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas	
Solicitud No. 00SZ-0CWXZV	03/08/2022

Comprobante de inicio de trámite

Número de solicitud: 00SZ-0CWXZV

Datos del solicitante

TIPO DE IDENTIFICACIÓN	REGISTRO ÚNICO DEL CONTRIBUYENTE (RUC)
IDENTIFICACIÓN	.
NOMBRES Y APELLIDOS	[REDACTED]
EMPRESA	[REDACTED]
IDENTIFICACIÓN SOLICITANTE	[REDACTED]
CORREO ELECTRÓNICO	[REDACTED]
TELÉFONO	[REDACTED]

Datos del trámite

TRÁMITE	APROBACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDADES Y PRESUPUESTOS DE INVERSIONES, COSTOS, GASTOS ANUALES PARA EMPRESAS PRIVADAS
SU TRÁMITE SERÁ ATENDIDO POR	MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS (MEM)
SIGUIENTES PASOS	En el transcurso de 90 días laborables mediante Quipux recibirá la respuesta a su requerimiento
TIEMPO ESTIMADO DE ATENCIÓN	90 Día(s) Laborables


Contacto para atención ciudadana

CONTACTO	Rosa Angela Cevallos
EMAIL	rosa.cevallos@energiayminas.gob.ec
TELÉFONO	(02)3976000 ext.1107



www.mem.ec

Gráfico 18: Captura de pantalla de Comprobante de inicio del trámite generada

<p>Ministerio de Energía y Minas</p>  <p>República del Ecuador Gobierno del Encuentro Juntos lo logramos</p>	<p>Instructivo para gestión del trámite: Aprobación de programas de actividades y presupuestos de inversiones, costos, gastos anuales para empresas privadas, en línea a través de la plataforma Gob.ec</p>	<p>Código: M-IT-S.03-DPPSACHA-01</p> <p>Versión: 03</p>
---	--	---

Con este comprobante se da por finalizada la solicitud en línea y posteriormente se procederá a gestionar internamente la misma, a fin de dar respuesta oportuna en los plazos establecidos por la Unidad Prestadora del Servicio.

4. CONTROL DE CAMBIOS.

FECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
31/08/2022	Elaboración de instructivo versión 0.